

Referat af møde i Vordingborg Gymnasium & HF's bestyrelse torsdag d. 11. juni 2024

Til stede

Adm. direktør Christian Brix-Hansen
Centerchef for Skole og Læring Stina Løvgreen Møllenbach
Skoleleder Casper Milandt
Lærer Martin Graff Jørgensen
Lektor Helene Holbek Leganger
Administrativ medarbejder, Karina Krogh
Gymnasieelev Harald Wever Juhl
Gymnasieelev Vanilla Rosenvinge Vibede
Sekretær: Rektor Jakob Stubgaard
Referent: Vicerektor Mette Abildgaard
Gæst: Gymnasieelev Asger Jacobsen (indtræder i bestyrelsen i august)

Afbud

Faglig leder Mette Due Hansen
Leder af Stars, Simon Sandfeld

Dagsorden

1. Godkendelse af referat fra mødet 7.3.2024

Referatet er forhåndsgodkendt og ligger klar til underskrift.
Bilag 1: Referat fra mødet 7.3.2024 (rundsendt 25.3)
Referatet var forhåndsgodkendt og blev underskrevet.

2. Meddelelser

Meddelelser fra formanden

Formanden har haft løbende dialog med rektor om ministeriets orienteringsbrev om det risikobaserede kvalitetstilsyn.

Derudover har formand og rektor haft kommunikation med politikere om det politiske udspil til ændret adgangskrav til gymnasiet og konsekvenser for en skole som vores.

Øvrige meddelelser

- Henvendelse fra Undervisningsministeriets kvalitetstilsyn og handlinger i forlængelse heraf (se også punkt 5)

Brev fra ministeriet om løfteevne og det risikobaserede kvalitetstilsyn kom i påskeferien. Skolen er ikke i tilsyn, men brevet er udsendt som en opmærksomhed til skolen.

I Ministeriets løfteevnemodel indgår bla. oplysninger om folkeskolekarakterer, køn, etnicitet mm. Rektor har spurgt til model for udregning, men den kan ministeriet ikke oplyse. Ligeledes har rektor gjort ministeriet opmærksom på, at disse tal kommer for sent til skolerne.

Danske Gymnasier har undersøgt kommunernes karakterniveau, og der er store kommunale forskelle.

Det kan have betydning for, om nogle skoler har høj eller lav løfteevne, da 2020 var et coronaår, hvor eleverne i folkeskolerne alene fik årskaraktorer.

Rektor har talt med lærerne om, at det er en fælles opgave at arbejde med løfteevnen, herunder vigtigheden af at begynde at arbejde med det, som vi selv kan gøre noget ved. Det er godt at være på forkant, hvis ministeriet henvender sig næste år. Skolen vil arbejde bredt med rammerne for undervisningen herunder skærmepolitik.

Casper Milandt støttede rektor i, at sagen er godt og klogt håndteret samt vigtigheden af at være på forkant i en sådan sag. Formanden sluttede af med at opsummere skrivelsen fra ministeriet ved at gøre rede for, at der potentielt er 4 forskellige slags risikobæret tilsyn, herunder tilsyn med løfteevne. Vi har fået et opmærksomhedsbrev, da vi hidtil har ligget præcis, hvor vi skulle.

Formanden har fulgt med i håndteringen af sagen og har er der stor ros til rektor. Rektor udsendte nyhedsbrev til ansatte med præcisering af en fælles skoleopgave, og at der skal arbejdes med løfteevnen. Det er netop bestyrelsens og ledelsens opgave at reagere, når skolen modtager sådanne skrivelser.

Rektor kunne afslutningsvis fortælle, at vi i denne eksamensperiode heldigvis har en stigning i SRP- gennemsnittet til ca 8,5.

- Status på elevoptag og kapacitetsfastsættelse

Nu har vi 165 elever til seks 1g klasser, hvoraf nogle skal til optagelsesprøve. Og der er 81 ansøgere til 1hf og dermed to store 1hf klasser samt ca. 20 elever i den tre-årige hf klasse.

Regionen har som forventet høvet vores kapacitet på stx, så vi kan optage alle stx-ansøgere.

- Status på ansættelser

Der bliver ændringer i lærerbesætningen, da et antal kolleger har fået ansættelse i København. Vi er i gang med nyansættelser, og det er gået godt indtil videre.

- Referat fra møde i Samarbejdsudvalget 27.5

Ingen bemærkninger.

- Nyt fra Danske Gymnasier

Foreningen arbejder med adgangskrav og de politiske tanker om etableringen af ny uddannelse. Vi vil arbejde for, at der sker noget med hf uddannelsen dvs. et bredere hf, som bla. bliver rettet mod erhvervsuddannelser og professionsuddannelser. Danske Gymnasier ønsker stadig samme adgangskrav og også at fastholde udbudsretten, da det er på vores skoler, at der er et ungemiljø. Foreningen overvejer i den forbindelse forhold som praktik, fagpakker, samarbejde med erhvervsskoler mm. Derudover har foreningen fokus på folkeskolereform og temaer som nedskæring på natur/teknik, karaktergivning og store forskelle i karaktergivning på landsplan. Endelig arbejder foreningen med at forberede forhandlinger om taxameter.

Bestyrelsen udtrykker tilfredshed med, at der orienteres mere om sektoren.

Øvrige meddelelser

Rektor har haft møde med politikere vedr. de politiske forhandlinger om et adgangskrav på 6 i stedet for 5. Formanden supplerede med, at rektor også har påpeget den faldende ungdomsårgang, som også får konsekvenser for ungdomsuddannelserne. Rektor oplever stor opbakning fra de lokale politikere.

Rektor har derudover gjort opmærksom på kommunens måltal i forhold til ungdomsuddannelser, hvor bl.a. resttallet var sat helt forkert. Vordingborg Uddannelsesråd har haft en konstruktiv debat om dette. Martin Graff Jørgensen supplerede med, at det er vigtigt, at Uddannelsesrådet er med i en sådan proces. Det vigtigste er, at kommunens unge får en uddannelse, og det er der enighed om i Uddannelsesrådet.

Bilag 2a: Fakta-ark om det kvalitetsbaserede tilsyn

Bilag 2b: Vordingborg Gymnasium & HF kvalitetstilsynet 2023

Bilag 2c: Oplæg til de ansatte i april

Bilag 2d: Referat af mødet i samarbejdsudvalget 27.5

3. Økonomistatus 1. kvartal for Vordingborg Gymnasium & HF og for Vordingborg Uddannelsescenter

Bestyrelsen godkendte i marts budgettet med tilretningen efter det aktuelle søgetal og aftalen om OK24. Der er ikke sket de store bevægelser i budgettet siden mødet i marts. På mødet redegør rektor for økonomistatus.

Indstilling: Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag 3a Budgetopfølgning 1. kvartal 2023

Bilag 3b: Budgetopfølgning VU 30.4 2023

Bilag 3c: budgetopfølgning kantine 31.3.2024

Rektor redegjorde for økonomistatus. Oversigten viser, at driften i marts lå der, hvor den skulle.

I forhold til kantineregnskabet er det svært at vide, om regnskabet holder. Rektor har haft møde med ZBC, som kunne fortælle, at kantinerne på deres øvrige lokationer er svære at drive, men at det ser fornuftigt ud her på stedet.

Eleverne understreger vigtigheden af kantinen også som samlingssted og er generelt tilfredse med kantinen.

Der skal være en bygningsgennemgang senere på året, og denne købes udefra.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. Evaluering af indsatsområder 2023-2024

Rektor og vicerektor har udarbejdet en kort evalueringsrapport med en status på arbejdet med skoleårets indsatsområder. Rapporten gennemgås ved mødet.

Indstilling: Rektor indstiller, at bestyrelsen drøfter og forholder sig til evalueringsrapporten

Bilag4: Evaluering af indsatsområder 2023-2024

Rektor bemærkede nedgangen i løfteevne, som er blevet omtalt under meddelelser. Formanden understreger vigtigheden af, at dette punkt skal topprioriteres næste skoleår.

Der udover fremhævede rektor følgende punkter:

- *Ambition 1, delmål B: Læsevejlederindsats har desværre ikke været mulig. Der er nu ansat ny læsevejleder.*
- *Ambition 2, internationalisering: Der er etableret et samarbejde med skole i Michigan. Repræsentanter for skolen besøger Vordingborg til september for at aftale samarbejdet endeligt. Derudover arbejder vi på at etablere et samarbejde med skole i Japan.*
- *Ambition 2, demokratisk dannelse: Martin Graff Jørgensen forklarede, at udfordringerne med ideen om at kunne stemme på skolen i høj grad skyldes økonomi og at ønsket om at afholde byrådsmøde på skolen ikke er lykkedes, fordi Kommunalbestyrelsen vurderer, at de gerne vil rykke ud, men så er det udenfor Vordingborg by. Formanden opfordrede rektor til at arbejde videre med begge dele.*
- *Ambition 4, delmål C Rektor har besøgt flere folkeskoler og har lavet aftaler med henblik på at samarbejde det kommende skoleår. Formanden tilbyder hjælp med at ramme den sidste skole.*
- *Ambition 4, delmål D: Rektor arbejder på samarbejde med Artelia og Business Vordingborg med henblik på et erhvervsamarbejde. Formanden tilbyder ligeledes støtte her.*

Formanden takkede for indsatsen og bemærkede, at de ikke opnåede mål ses i næste års indsatsområder.

5. Indsatsområder 2024-2025

Med udgangspunkt i skolens værdier, ambitioner og strategiske indsatser har rektor har udarbejdet et oplæg til indsatsområder for skolen i det kommende skoleår.

Indstilling: Rektor indstiller, at bestyrelsen drøfter og forholder sig til oplægget til indsatsområder.

Bilag 5: Indsatsområder 2024-2025

Rektor forklarede at den første side handler om indsatserne om fagligt løft. Herunder nye tiltag vedr. skærmpolitik, fraværsindsats og arbejdsvaner. Derudover undervisningsindsats med læsefordybelse, omlagt skriftlighed samt input vedr. faglig trivsel, som bliver et emne i lærernes opstartsdage. Faggrupperne vil skulle arbejde med faglige tiltag i fagene. Dvs. en bred indsats med et fagligt fokus.

Helene Holbek Leganger Berg forklarede bestyrelsen, at der er stor opbakning blandt lærerne til denne plan.

Formanden noterede sig en række gode tiltag i arbejdet, og formanden fandt forslaget om læsetræningen interessant.

Til næste skoleår forsøges også med et fokus på fremmedsprogene, som generelt har det svært. Kan vi gøre det mere spændende at have sprog? Alle STX elever har mindst to sprog.

I forhold til digital dannelse har vi har haft et fælles Campus oplæg på Absalon om KI, og vi starter skoleåret med fokus på KI. Vi skal turde lege med det. I forhold til eksamen indkøber vi et monitoreringsprogram, eksamencookies, til næste skoleår. Programmet skal monitorere elevernes skærmb brug til eksamen.

I forlængelse af MTU'en forklarede rektor, at vi vil prøve at finde oplægsholdere til medarbejderne med fokus på det gode arbejdsliv. Helene Holbek Leganger Berg vil i det kommende skoleår tage en uddannelse som stresscoach.

Formanden opsummerede, at punkt 1 er topprioritet, og at de øvrige punkter udgør en god plan, som får ambitionerne til at hænge fint sammen. Endelig bemærkede formanden, at det internationale samarbejde bliver spændende med gode landvalg i forhold til kultur mm i Japan og USA.

6. Mødedatoer for det kommende skoleår

Der foreslås følgende mødedatoer i det kommende skoleår: Tirsdag den 24.9, tirsdag den 19.12 (inkl. julefrokost), mandag den 24.3 og tirsdag den 10.6. Alle møder afholdes fra kl. 17-19.

Når datoerne er fastlagt, sender rektor en mødeindkaldelse i kalenderen.

Vi ændrer d. 19/12 til onsdag d. 11/12.

Rektor udsender kalenderinvitationer.

7. Eventuelt

Helene Holbek Leganger Berg fortalte, at 14 elever har været til Cambridge engelsk afsluttende prøve. 11 elever har opnået C1, som er det næsthøjeste niveau. Tre elever herunder to fra 2hf har opnået C2, som er det højeste niveau.

Martin Graff Jørgensen går på barsel og deltager ikke i september mødet, men der udpeges ikke en suppleant.

Translokation afholdes fredag d. 28/6 kl 14.00, og bestyrelsen er meget velkomne. Send rektor en mail ved deltagelse, så reserveres en plads.

Vanilla Rosenvinge Vibede takkede for samarbejdet i bestyrelsen, og bestyrelsen ønsker Vanilla held og lykke med eksamen og med videre uddannelse.

Bestyrelsen ser frem til samarbejdet med nivalgt elevrepræsentant Asger Jacobsen næste skoleår.

Referent: Mette Abildgaard 16.06.2024